

CUENTA DE COBRO

HOSPITAL LOCAL DE CARTAGENA DE INDIAS E.S.E.
NIT 806.010.305-8

DEBE A:

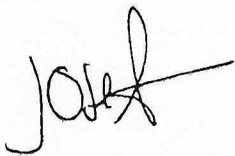
JOSE MANUEL ERAZO ERAZO

CC. 12747040

LA SUMA DE: SIETE MILLONES DE PESOS M/ CTE \$ 7.000.000

POR CONCEPTO DE: Prestación de servicios profesionales para brindar asesoría y soporte a los procesos de adquisición de bienes y servicios, requeridos por la ESE Hospital local Cartagena de Indias, para el adecuado desarrollo de sus funciones y cumplimiento de su objetivo social, así como para asesorar en los procesos de ingeniería Biomédica que se requieran., para el periodo de JUNIO de 2022.

Para pagos o transferencias electrónicas, por favor consignar en la cuenta Ahorros No. 0550007300719692 de Banco DAVIVIENDA Nombre de JOSE MANUEL ERAZO ERAZO.



JOSE MANUEL ERAZO ERAZO.

CC. 12747040



		INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS		Código: FTO-SAF-INCO-28
				Versión: 1
				Fecha: 07/07/2020
TIPO DE CONTRATO: OPS				
NO. CONTRATO: 030-22				
NOMBRE CONTRATISTA: JOSE MANUEL ERAZO ERAZO				
IDENTIFICACION: 12747040				
FECHA DE INICIO		7 de febrero de 2022		
PERIODO DEL INFORME		JUNIO		
LUGAR DE EJECUCION (area)		Subgerencia Administrativa y Financiera		
OBJETO DEL CONTRATO				
Prestación de servicios profesionales para brindar asesoría y soporte a los procesos de adquisición de bienes y servicios, requeridos por la ESE Hospital Local Cartagena de Indias, para el adecuado desarrollo de sus funciones y cumplimiento de su objetivo social, así como para asesorar en los procesos de ingeniería Biomédica que se requieran.				
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO				
OBLIGACIONES		DESCRIPCION DE LOS SOPORTES DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS		
1). Asesorar a la Subgerencia Administrativa en los procesos administrativos de adquisición de bienes y servicios.		Ejecución de la etapa precontractual y/o contractual de: 1. Apoyo Técnico proyecto: ADQUISICIÓN Y REPOSICIÓN DE DOTACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES DE HABILITACIÓN Y FORTALECIMIENTO A LOS SERVICIOS DE URGENCIAS Y CONSULTA EXTERNA. ADQUISICIÓN Y REPOSICIÓN DE MOBILIARIO PARA DOTAR LOS DIFERENTES CENTROS DE ATENCIÓN DE LA E.S.E. HOSPITAL LOCAL CARTAGENA DE INDIAS, CON EL FIN DE BRINDAR CONFORT A NUESTROS USUARIOS Y COLABORADORES, FORTALECIENDO LOS SERVICIOS DE SALUD ADQUISICIÓN DE MAMOGRAFO PARA LA E.S.E. HOSPITAL LOCAL CARTAGENA DE INDIAS, CON EL FIN DE FORTALECER EL SERVICIO DE APOYO DIAGNÓSTICO.		
2 Realizar acompañamiento a los procesos administrativos y asistenciales según los requerimientos y necesidades presentadas.		Ejecución de la etapa precontractual y/o contractual de: 1. Apoyo Técnico proyecto: ADQUISICIÓN Y REPOSICIÓN DE DOTACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES DE HABILITACIÓN Y FORTALECIMIENTO A LOS SERVICIOS DE URGENCIAS Y CONSULTA EXTERNA. ADQUISICIÓN Y REPOSICIÓN DE MOBILIARIO PARA DOTAR LOS DIFERENTES CENTROS DE ATENCIÓN DE LA E.S.E. HOSPITAL LOCAL CARTAGENA DE INDIAS, CON EL FIN DE BRINDAR CONFORT A NUESTROS USUARIOS Y COLABORADORES, FORTALECIENDO LOS SERVICIOS DE SALUD ADQUISICIÓN DE MAMOGRAFO PARA LA E.S.E. HOSPITAL LOCAL CARTAGENA DE INDIAS, CON EL FIN DE FORTALECER EL SERVICIO DE APOYO DIAGNÓSTICO.		
3). Apoyo en la elaboración y ejecución de proyectos de inversiones componente de Dotación.		Proyecto: 2.1. Mobiliario. 2.2. Equipo Biomédico. 2.3. Mamografo		
4). Apoyo para los procesos de gestión de garantía de calidad en salud relacionado con la dotación de equipos biomédicos en los servicios de salud.		COORDINAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO, PREDICTIVO Y PREVENTIVO DE LOS DISPOSITIVOS MÉDICOS DE LOS DIFERENTES CENTROS DE ATENCION DE LA E.S.E. CARTAGENA DE INDIAS CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TERMINOS DE EQUIPAMIENTO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE SALUD.		
5). Brindar apoyo tecnico requerido a las areas de la institucion en la supervisión de los contratos que celebre la Empresa Social del Estado, y suscribir conjuntamente con la Subgerencia Administrativa y Financiera de la Entidad, los informes y reportes en los casos que se requieran		COORDINAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO, PREDICTIVO Y PREVENTIVO DE LOS DISPOSITIVOS MÉDICOS DE LOS DIFERENTES CENTROS DE ATENCION DE LA E.S.E. CARTAGENA DE INDIAS CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TERMINOS DE EQUIPAMIENTO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE SALUD.		
6). Levantamiento de planes de mejora		Levantamiento Plan de Mejora AUDITORIA EPS SANITAS		
7 Asistir a las reuniones que le sean encomendadas.		Reunión Asistencia Proyecto de Dotación		
8). Apoyo en el levantamiento de procesos y procedimientos institucionales que se requieran de acuerdo al objeto contractual.		Se continua con el levantamiento de procesos del área de mantenimiento de Equipo Biomedico y Mobiliario		
9). Apoyo en la etapa precontractual con las diferentes áreas para los procesos de adquisiciones y mantenimientos de equipos biomédicos que se requieran en la E.S.E HLCI.		Ejecución de la etapa precontractual y/o contractual de: 1. Apoyo Técnico proyecto: ADQUISICIÓN Y REPOSICIÓN DE DOTACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES DE HABILITACIÓN Y FORTALECIMIENTO A LOS SERVICIOS DE URGENCIAS Y CONSULTA EXTERNA. ADQUISICIÓN Y REPOSICIÓN DE MOBILIARIO PARA DOTAR LOS DIFERENTES CENTROS DE ATENCIÓN DE LA E.S.E. HOSPITAL LOCAL CARTAGENA DE INDIAS, CON EL FIN DE BRINDAR CONFORT A NUESTROS USUARIOS Y COLABORADORES, FORTALECIENDO LOS SERVICIOS DE SALUD ADQUISICIÓN DE MAMOGRAFO PARA LA E.S.E. HOSPITAL LOCAL CARTAGENA DE INDIAS, CON EL FIN DE FORTALECER EL SERVICIO DE APOYO DIAGNÓSTICO.		
10). Asesoría en la gestión, administración y adquisición biomédica.		Apoyo Técnico proyecto: ADQUISICIÓN Y REPOSICIÓN DE DOTACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES DE HABILITACIÓN Y FORTALECIMIENTO A LOS SERVICIOS DE URGENCIAS Y CONSULTA EXTERNA		
FIRMA DEL CONTRATISTA: NOMBRE DEL CONTRATISTA: JOSE MANUEL ERAZO ERAZO IDENTIFICACION: 12747040		SUPERVISOR: FIRMA DEL SUPERVISOR: NOMBRE DEL SUPERVISOR: AURA MILENA MORENO CARGO DEL SUPERVISOR: Subgerente Activo y Financiero		

TOTAL APORTES DEL PERIODO A SALUD POR ADMINISTRADORATOTAL APORTES DEL PERIODO A PENSIONES POR ADMINISTRADORATOTAL APORTES DEL PERÍODO A CAJAS POR ADMINISTRADORA**TOTAL APORTES DEL PERIODO A ICBF Y SENA****TOTAL APORTES DEL PERIODO A ICBF Y SENA****TOTAL APORTES DEL PERIODO A ICBF Y SENA****TOTAL APORTES DEL PERIODO A RIESGOS LABORALES:**TOTALTOTALTOTALTOTAL